

СОГЛАШЕНИЕ № 139

О Порядке определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Сергиево-Посадского муниципального района бюджетным и автономным учреждениям Сергиево-Посадского муниципального района

г. Сергиев Посад

«30» декабря 2015 г.

Управление образования администрации Сергиево-Посадского муниципального района
(наименование отраслевого органа администрации Сергиево-Посадского муниципального района, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения)

(далее - Учредитель) в лице

заместителя Главы администрации муниципального района - начальника управления образования Дударевой Ольги Константиновны,
(Ф.И.О.)

действующего на основании

Постановления Главы Сергиево-Посадского муниципального района от 02.04.2012 № 685-ПГ «О передаче обязанностей по исполнению полномочий органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений»,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и бюджетное или автономное учреждение Сергиево-Посадского муниципального района

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Самотовинская средняя общеобразовательная школа»
(наименование учреждения)

(далее - Учреждение) в лице

руководителя Пародиной Татьяны Ильиничны,
(Ф.И.О.)

действующего на основании Устава муниципального бюджетного образовательного учреждения «Самотовинская средняя общеобразовательная школа», утвержденного постановлением Главы Сергиево-Посадского муниципального района Московской области от 28.12.2015 № 1965-ПГ «Об изменении типа существующего муниципального учреждения»,
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии за счет средств бюджета Сергиево-Посадского муниципального района на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с порядком

определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений Сергиево-Посадского муниципального района, утвержденных Учредителем по согласованию с финансовым управлением администрации Сергиево-Посадского муниципального района и управлением экономического развития и агропромышленного комплекса Сергиево-Посадского муниципального района.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом нормативных затрат на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.5. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления Субсидии.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Возвращать Субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

2.3.4. Представлять по запросу Учредителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения или иных контрольных мероприятий.

2.3.5. Представлять Учредителю отчет об использовании Субсидии по форме и в сроки, установленные Учредителем.

2.3.6. Обеспечить целевое использование средств Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и нормативно-правовыми актами Сергиево-Посадского муниципального района.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2016 г.

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель

Место нахождения г. Сергиев Посад
пр. Красной Армии, д.169
УФК по Московской области
(Финансовое управление администрации
Сергиево-Посадского муниципального
района (л/с 03000000050 Управление
образования администрации Сергиево-
Посадского муниципального района
Московской области)

Банковские реквизиты
ИНН 5042022397
КПП 504201001
р/с 40101810600000010102
БИК 044583001
Отделение 1 Главного управления
Центрального банка Российской Федерации
По центральному округу г. Москва
Код ОКТМО: Сергиево-Посадский
Муниципальный район
46615000
Код администрации: 929

Учреждение

Место нахождения Сергиево-Посадский р-н,
д. Самотовино, д.59
УФК по Московской области
(Финансовое управление администрации
Сергиево-Посадского муниципального
района Московской области
(л/с 20000002860 Муниципальное бюджетное
образовательное учреждение "Самотовинская
средняя общеобразовательная школа")

Банковские реквизиты
ИНН 5042068747
КПП 504201001
р/с 40701810800001000175
БИК 044583001
Отделение 1 Главного управления
Центрального банка Российской Федерации
По центральному округу г. Москва



Руководитель Дударева О.К.
(Ф.И.О.)
М.П.



Руководитель Пародина Т.И.
(Ф.И.О.)
М.П.

Приложение
к Соглашению № 139 от «30» декабря 2015 г.

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления Субсидии <1>	Сумма, рублей		
	Областные средства	Местный бюджет	* Итого
До 31 декабря 2016 года	12 778 500,00	3 989 000,00	16 767 500,00

Учредитель	Учреждение
(Ф.И.О.) Дударева О.К. М.П.	(Ф.И.О.) Пародина Т.И. М.П.



СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
 РАСШИФРОВКА ЭКОНОМИЧЕСКИХ СТАТЕЙ БЮДЖЕТА УПРАВЛЕНИЯ
 ОБРАЗОВАНИЯ

ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ на 2016 год общеобразовательных учреждений Сергиево - Посадского муниципального района

тыс. руб.

Общеобразовательные учреждения	МБОУ "Самотовинская СОШ"
Субвенция на реализацию ГОССТАНДАРТА	
На выполнение муниципального задания	
Оплата труда работников всего:	
Заработная плата (ст. 211)	9 282,5
Начисления на выплаты (ст. 213)	2 803,4
в том числе оплата труда педагогических работников	
Заработная плата (ст. 211)	6 703,2
Начисления на выплаты (ст. 213)	2 024,4
в том числе оплата труда прочего персонала	
Заработная плата (ст. 211)	2 579,3
Начисления на выплаты (ст. 213)	779,0
Приобретение учебников, учебных пособий, средств обучения (ст. 310)	
Оплата услуг по доступу к сети Интернет (дистанционное обучение) (ст.221)	
ИТОГО ГОССТАНДАРТ	
	12 085,9
Субвенция на частичную компенсацию стоимости питания обучающихся, в том числе:	
Прочие услуги (ст. 226)	254,6
Увеличение стоимости материальных запасов (ст.340)	254,6
Субвенция на выплату вознаграждения за выполнение функций классного руководителя, в том числе:	
Заработная плата (ст. 211)	83,5
Начисления на выплаты (ст. 213)	64,2
	19,3
Субсидия на обеспечение доступа к сети Интернет (ст. 221)	
Субвенция на оплату расходов, связанных с компенсацией проезда к месту учебы и обратно (ст. 222)	
Субсидия на обеспечение подвоза учащихся к месту обучения в ОУ, расположенные в сельской местности (ст. 225)	
	354,5
ВСЕГО ОБЛАСТНОЙ БЮДЖЕТ ШКОЛЫ	
	12 778,5

МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ на 2016 год общеобразовательных учреждений Сергиево - Посадского муниципального района

Общеобразовательные учреждения	МБОУ "Самотовинская СОШ"
На выполнение муниципального задания	
Заработная плата (ст. 211)	
Начисления на выплаты (ст. 213)	
Услуги связи (ст. 221) в том числе:	44,9
Интернет	35,0
Интернет для проведения ЕГЭ	9,9
Услуги связи	0,0
Транспортные услуги (ст. 222) в том числе:	
Подвоз учащихся к месту учебы и обратно	
Командировочные расходы	
Коммунальные услуги (ст. 223) в том числе:	2 142,1
Отопление	1 822,6
Электроэнергия	300,9
Водоснабжение	18,6
Услуги по содержанию имущества (ст. 225) в том числе:	1 386,1
Вывоз и утилизация мусора	9,5
Дератизация и дезинсекция помещений	7,5
Эксплуатационные расходы	
Ремонт оргтехники, заправка картриджей	
Обслуживание АПС	30,0
Обслуживание КТС	8,4
Обслуживание комплекса радиоканальной системы передачи сигнала о пожаре	25,2
Обслуживание узлов учета тепловой энергии	
Содержание автобуса	1 295,5
Промывка и опрессовка системы отопления	
Перезарядка огнетушителей	10,0
Прочие услуги, работы (ст. 226) в том числе:	138,1
Полицейское реагирование на КТС	29,2
Физическая охрана	
Обучение контрактных управляющих	
Лицензионное программное обеспечение (Майкрософт)	20,6
Программное обеспечение (1 С)	50,0
Страховка автомобиля	
Организация питания	
Изготовление бланков аттестатов	1,5
Техническое сопровождение системы видеонаблюдения	
Проведение профилактических медицинских осмотров	36,8
Юридические услуги	
Пособия по соц. помощи населению (ст. 262) в том числе:	56,0
Компенсация на школьную форму	56,0
Прочие расходы (ст. 290) в том числе:	176,8
Налог на имущество	165,6
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	11,2
Госпошлина за лицензирование, аккредитацию ОУ	
Увеличение стоимости основных средств (ст. 310)	
Увеличение стоимости материальных запасов (ст. 340) в том числе:	45,0
Хозяйственные расходы	45,0
Мягкий инвентарь	
ИТОГО на выполнение муниципального задания по местному бюджету	3 989,0