

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете
Протокол № 3
от 12.01.2016 г.

ПРИНЯТО
на Управляющем Совете
Протокол № 4
от 13.01.2016 г.



Положение о музее МБОУ «Самотовинская СОШ»

1. Общие положения.

1.1. Музей МБОУ «Самотовинская СОШ» – структурное подразделение школы, созданное для изучения и публичного представления музейных предметов и музейных коллекций.

1.2. Музей организован в целях:

- гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- расширения образовательного пространства, совершенствования образовательного процесса;
- формирования исторического сознания обучающихся и расширения их кругозора;
- развитие познавательных интересов и способностей обучающихся;
- активного освоения обучающимися историко-культурной среды.

1.3. Профиль и функции музея определяются задачами школы.

2. Основные понятия.

2.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, видом деятельности, задачами ОУ.

2.2 Профиль музея МБОУ «Самотовинская СОШ» - краеведческий.

2.3 Комплектование музейных фондов – проведение комплекса мероприятий по выявлению и сбору предметов музейного значения, их учёту и научному описанию.

2.4 Предмет музейного значения – движимый памятник истории, культуры, находящийся в среде своего бытования.

2.5 Экспонат – музейный предмет, выставленный на обозрение в экспозиции, выставке музея.

2.6 Экспозиция – выставленные на обозрение в соответствии с разработанной музеем концепцией музейные предметы.

2.7 Выставка – экспозиция, имеющая временный характер или периодически меняющийся состав экспонатов.

2.8 Книга поступлений (инвентарная книга) – основной документ учёта музейных предметов.

3. Организация музея.

3.1. Организация музея является результатом поисковой и исследовательской деятельности.

3.2. Обязательным условием для открытия музея являются:

- наличие фонда музейных предметов, собранных и зарегистрированных в книге поступлений;
- наличие помещения и оборудования для хранения фондов, создание выставок и экспозиций (музей располагается в двух помещениях, имеет 10 экспозиций: «Сельская жизнь», «Страницы истории», «Школьные годы», «Никто не забыт, ничто не забыто», «Чечня, Афганистан», «Ветераны труда», «Души прекрасные порывы», «Родной край в раскопках», «Из истории деревень», «Русская изба»);
- наличие музейного актива, состоящего из педагогов, обучающихся школы;
- наличие плана работы музея.

4. Функции и основные направления деятельности.

4.1. Основными функциями музея являются:

- организация поисковой, проектной и исследовательской деятельности обучающихся, создание условий для их социализации, формирование научных и творческих инициатив;
- документирование процессов и явлений через комплектование фондов музейных предметов;
- организация экспозиционно-выставочной, методической, информационной работы;
- совершенствование образовательной, воспитательной, культурно-просветительской деятельности школы.

4.2. Основные направления деятельности музея являются:

- выявление и сбор музейных предметов и музейных коллекций;
- комплектование музейных фондов;
- изучение музейных предметов.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов.

5.1. Собранные музейные предметы составляют основной и научно-вспомогательный фонды музея.

5.2. Все поступающие в музей предметы подлежат активированию.

5.3. Все предметы подлежат обязательной записи в книге поступлений.

5.4. Ответственность за сохранность всех фондов музея несет руководитель.

5.5. Хранение в музее взрывоопасных предметов категорически запрещается.

6. Содержание работы.

6.1. Работа музея ведётся в соответствии с учебно-воспитательными задачами ОУ.

6.2. Ежегодное и перспективное планирование работы осуществляется как в целом по музею, так и по всем направлениям музейной деятельности.

6.3. Содержание работы музея:

- выявление, сбор, учёт и хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- изучение музейных предметов;
- поисковая, проектная и исследовательская деятельность обучающихся;
- организация экспозиций.

7. Руководство.

7.1. Непосредственное руководство музеем осуществляет его руководитель, назначенный приказом директора школы.

7.2. Текущую работу музея организует актив музея.