

РАССМОТРЕНО

На заседании
Управляющего совета
школы

ПРИНЯТО

на заседании
педагогического совета
от 29.08.2019 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ «Самотовинская СОШ»
от 29.08.2019 г. № 80/1



Протокол № 1 от 28.08.2019 г.

Положение о школьной газете

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от 29.12.2012г, Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» и является документом, регулирующим выпуск школьной газеты.
- 1.2. Школьная газета «Школьный звонок» - периодическое издание, выходящее на бумажном и электронном носителях, посвященное событиям школьной и внешкольной жизни.
- 1.3. Содержание газеты не противоречит статьям Устава школы и не нарушает прав и свобод участников образовательного процесса.
- 1.4. Газета предназначена для совершенствования навыков литературного творчества и журналистской работы, повышения интереса к учебе, приобретения теоретических и практических навыков в работе с компьютером.
- 1.5. Работа газеты строится на принципах демократизма, добровольности, соблюдения прав участников образовательного процесса, этических норм.

2. Основные цели и задачи

- 2.1. Цель - обеспечение информационной открытости деятельности школы.
- 2.2. Задачи:
 - создание условий для раскрытия творческих способностей обучающихся, их профессионального самоопределения;
 - предоставление обучающимся возможности для творческой самореализации через сбор, обработку и оформление материалов газеты, публикацию стихотворений, рассказов и т.п.;
 - формирование представления о таких профессиях как журналист, корреспондент, дизайнер, верстальщик, корректор;
 - развитие интеллектуальных, творческих, коммуникативных способностей обучающихся;
 - повышение интереса к учебным предметам (литературе, русскому языку, обществознанию, краеведению, информатике), а также к общественной жизни школы, района, региона, страны;
 - содействие воспитанию информационной культуры школьников;
 - информирование о деятельности школы, планируемых школьных и внешкольных мероприятиях;
 - проведение мероприятий, направленных на исследование вопросов, интересующих читателей, а также на выяснение мнений по освещаемым вопросам.

2. Организация работы школьной газеты

- 3.1. Учредителем школьной газеты является администрация МБОУ «Самотовинская СОШ»
- 3.2. Главный редактор школьной газеты назначается директором школы.
- 3.3. Во главе газеты стоит Редакционный совет, состоящий из директора школы, редактора газеты, корректора из числа учителей и председателя детской организации.
- 3.4. Редакционный совет:
 - утверждает концепцию газеты, её дизайн и направленность;
 - осуществляет общее руководство изданием номеров газеты;
 - утверждает предлагаемые в газету статьи, рисунки и фотоматериалы;
 - выносит замечания авторам газеты.

- 3.5. Учащиеся, осуществляющие непосредственную работу над газетой, образуют Редакционную коллегию.
- 3.6. Главный редактор школьной газеты несёт ответственность за содержание газеты, соблюдение сроков её выхода в печать, утверждает концепцию газеты, её дизайн и направленность, осуществляет общее руководство изданием номеров газеты, утверждает предлагаемые в газету статьи, рисунки и фотоматериалы, выносит замечания авторам газеты.
- 3.7. Редакционную коллегию (Редколлегию) образуют редакторы, корреспонденты из числа учащихся, учителей и родителей, корректором выступает учитель русского языка и литературы, верстка – группа учеников и педагогов, фотографии предоставляются учащимися и учителями и родителями на безвозмездной основе.
- 3.8. Работа над газетой школы осуществляется на заседаниях Редколлегии, на которых определяется содержание, объем издания.
- 3.9. Периодичность выхода издания – один раз в месяц в течение учебного года (сентябрь – май). Редколлегия имеет право на выпуск специальных тематических газет (или увеличить периодичность выхода издания через специальные тематические выпуски газет).
- 3.10. Формат издания – А4. Периодичность выхода издания - один раз в четверть в течение учебного года (с сентября по июнь). Объем издания – не более 4 страниц.
- 3.11. Тираж издания определяется решением Редакционной коллегии и Управляющего Совета.

4. Содержание газеты

4.1. Газетой могут освещаться:

- учебная и внеучебная деятельность;
- досуг;
- конкурсы, соревнования, олимпиады;
- мнение о школе внешними наблюдателями;
- другое.

4.2. Проблемы и темы для обсуждения выбираются редакцией самостоятельно.

4.3. Газета может быть инициатором конкурсов, проектов, социальных практик.

4.4. Рубрики:

- «Летопись школьных событий» (информация об общешкольных мероприятиях);
- «Мы выбираем здоровье» (материалы о здоровом образе жизни, здоровом питании, спорте);
- «Галерея» (творческие работы юных художников, фотографов и др.);
- «Поздравляем» (поздравления именинников и победителей);
- «Из истории...» (информация об исторических событиях);
- «Поговорим...» (интервью с интересными людьми);
- «Информация».

4.5. Возможно размещение материалов на другие темы по решению редакции газеты.

5. Печать и распространение

5.1. Стендовая форма. Оборудован стенд в вестибюле школы, где каждый желающий может познакомиться с содержанием номера газеты.

5.3. Электронная форма. Содержание газеты дублируется на школьном сайте в разделе «Школьная газета».

5.3. Обязательный экземпляр школьной газеты предоставляются в школьную библиотеку.